

# Regolamento Interno

## Premessa:

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione Italiani Terza Età (di seguito AITE), pubblica il presente **Regolamento Interno** per disciplinare tutti gli eventi organizzati o promossi dall'AITE e per definire le regole per tutti i Soci.

Il presente Regolamento è parte integrante dello Statuto dell'AITE.

Eventuali modifiche saranno discusse e approvate dall'Assemblea.

## Art. 1

### Regole per la gestione degli eventi:

- a) Ad ogni iniziativa derivante dall'AITE vi sarà un Responsabile di turno scelto fra i componenti del Direttivo.
- b) Il Responsabile di turno controlla l'andamento dell'evento e interviene su ogni controversia che insorge tra i soggetti interessati.
- c) Ciascun Socio ha la facoltà di partecipare a tutti gli eventi organizzati o promossi dall'AITE, nei limiti descritti nell'**Art. 2** e nell'**Art. 3** di questo Regolamento, ed ha il diritto di essere informato in tempi consoni.
- d) Alcuni eventi possono prevedere una quota parziale o totale per coprire le spese sostenute. L'ammontare della quota viene decisa dal Direttivo.

## Art. 2

### Regole per l'accesso agli eventi con obbligo di prenotazione:

Tutti gli eventi organizzati o promossi dall'AITE saranno comunicati contemporaneamente a tutti i Soci. Se l'evento si terrà in una sede con posti limitati, il Responsabile di turno applicherà le seguenti regole:

- a) **In ordine di prenotazione:** chi si prenota per primo ha la precedenza! Una volta esauriti i posti disponibili, verrà attivata una lista d'attesa per i Soci. In caso di disdette, il Responsabile di turno contatterà i Soci in lista d'attesa rispettando l'ordine di iscrizione.
- b) **Rotazione:** tutti i Soci che, pur essendo stati inseriti in lista d'attesa, non sono riusciti a partecipare a un evento (ad esempio, la cena sociale), hanno diritto di essere presi in considerazione per **l'evento equivalente successivo** (cioè, la cena sociale dell'anno successivo).

Resta comunque inteso che gli interessati dovranno tempestivamente effettuare una nuova prenotazione al momento della pubblicazione del nuovo invito.

- c) **Esclusione:** chi non è tesserato dell'AITE, sarà temporaneamente escluso dall'evento e inserito in una lista d'attesa per i non tesserati. La partecipazione all'evento sarà possibile solo in caso di posti disponibili.
- d) **Obbligo di disdetta:** tutti i Soci e non Soci che, dopo aver effettuato una prenotazione, si trovassero nell'impossibilità di partecipare all'evento, sono tenuti a darne comunicazione tempestiva. In caso di mancata disdetta, sarà applicata una penale per coprire le spese sostenute.

### **Art. 3**

#### **Regole per l'accesso agli eventi senza obbligo di prenotazione:**

In occasione di eventi per i quali non è prevista la prenotazione obbligatoria, il Responsabile di turno non ha l'obbligo di assicurare un posto a sedere per tutti. In tali circostanze, il Responsabile di turno si impegnerà al massimo per gestire al meglio eventuali difficoltà logistiche. Se questo non fosse possibile, confidiamo nella comprensione e collaborazione di tutti i partecipanti.

Questo **Regolamento Interno** è stato approvato dall'Assemblea dei Soci del 22 febbraio 2025 ed ha effetto immediato.